

**TATA CARA PEMBAYARAN UNIVERSITAS**

***STUDENT PAYMENT CENTRE (SPC) BNI***

**MELALUI TELLER**

## I. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI TELLER

1. Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i mendatangi Kantor cabang BNI terdekat.
2. Pembayaran dapat dilakukan secara tunai atau pemindahbukuan (transfer).
3. Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i menginformasikan pada Teller :
  - Nama Universitas atau Institusi Pendidikan
  - No tagihan yang diperoleh dari Universitas.
4. Teller melakukan verifikasi atas informasi pembayaran calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i.
5. Apabila setelah dilakukan verifikasi data sesuai, maka Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i melakukan pembayaran.
6. Setelah dilakukan pembayaran Teller akan menyerahkan Receipt atau bukti bayar kepada mahasiswa/i atau calon mahasiswa/i.

### Contoh: Receipt Calon Mahasiswa melalui Teller

TANDA BUKTI PEMBAYARAN SPC H2H  
PT. BANK NEGARA INDONESIA (Persero) TBK.

Nomor Billing : 100000000016  
Nomor Induk : 123456789512  
Nama : YANRA RAHMAISA  
Nama Universitas : UNIVERSITAS XXX  
Program Studi : FAKULTAS KEDOKTERAN  
Periode : GASAL 2015

Keterangan :

Rincian 1 :	Nominal : Rp. 400.000
Rincian 2 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 3 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 4 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 5 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 6 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 7 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 8 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 9 :	Nominal : Rp. 0
Rincian 10 :	Nominal : Rp. 0
Jumlah dibayar ke bank :	Rp. 400.000

Tanggal Transaksi : 2011-05-31 10:30:28  
Nomor Transaksi : 091665  
RESI INI HARAP DISIMPAN BAIK-BAIK SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH

TTD DAN STEMPEL BNI