

TATA CARA PEMBAYARAN UNIVERSITAS

STUDENT PAYMENT CENTRE (SPC) BNI

Melalui ATM

II. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI ATM



1. Mahasiswa/i, memasukkan kartu ATM.



2. Pilih bahasa yang akan digunakan untuk melakukan transaksi di ATM.



3. Masukkan nomor PIN ATM mahasiswa/i.



4. Setelah mahasiswa/i memasukkan PIN Kartu ATM, akan muncul menu seperti berikut. Kemudian pilih "MENU LAIN".



5. Kemudian akan muncul layar seperti dibawah ini. Kemudian pilih "PEMBAYARAN".



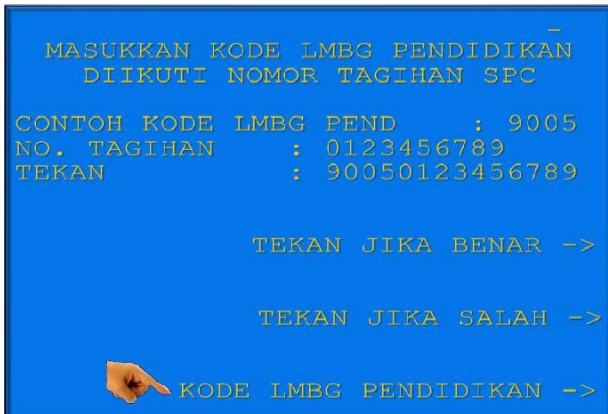
6. Kemudian tampil layar seperti dibawah ini. Kemudian pilih "MENU BERIKUTNYA".



7. Kemudian pilih **"UNIVERSITAS"**.



8. Kemudian pilih **"STUDENT PAYMENT CENTER (SPC)"**.



9. Untuk melihat Kode LMBG PENDIDIKAN, pilih menu **"KODE LMBG PENDIDIKAN"**. Kode Poltekel adalah **8050**.



10. Akan muncul Daftar Kode Lembaga Pendidikan. Kemudian pilih **"MENU ENTRY"**.



11. Input **Kode Lembaga Pendidikan** diikuti **No Tagihan** yang diinginkan. Sehingga untuk poltekel adalah **8050 + no tagihan**.



12. Kemudian akan muncul layar konfirmasi seperti di atas. Apabila benar maka pilih **"YA BAYAR"** untuk melakukan pembayaran.



13. Kemudian pilih "**TABUNGAN**"

14. Setelah transaksi selesai akan keluar

Receipt/ Bukti Bayar seperti dibawah ini.
Harap simpan bukti tersebut sebagai Bukti
Pembayaran Anda.

